

**ZARZĄDZENIE nr ZUK.0201.2.2.2024**  
Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie  
z dnia 9 kwietnia 2024 roku

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych oraz wprowadzenia do stosowania tekstu jednolitego Regulaminu.

Działając na podstawie § 6 Statutu Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie, stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXIV/278/13 Rady Gminy w Ostrowie z dnia 26 listopada 2013r. ze zmianami oraz § 3 ust.5 Regulaminu Organizacyjnego Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie z dnia 28.08.2023r. w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 399).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Wprowadza się zmiany do Regulamin korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych, określone w aneksie z dnia 9 kwietnia 2024r. stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się do stosowania tekst jednolity Regulamin korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia, uwzględniający zmiany wprowadzone w/w aneksem.
3. Ustala się termin obowiązywania Regulaminu na czas nieokreślony.

**§ 2**

Zobowiązuję Zastępcę Kierownika Zakładu i kierowników Dyspozytorni Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy do zapoznania z treścią Regulaminu wszystkich pracowników oraz stałego nadzoru nad przestrzeganiem jego postanowień.

**§ 3**

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Zastępcy Kierownika Zakładu.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**KIEROWNIK**  
Zakładu Usług Komunalnych  
w Ostrowie  
Marek Kubera

## ANEKS

z dnia 9 kwietnia 2024 roku

### **do Regulaminu korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych**

W Regulaminie korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr ZUK.0201.2.8.2019 Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie z dnia 18 października 2019r. wprowadza się następujące zmiany:

#### § 1

Zmianie ulega § 1 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„Regulamin określa zasady przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych w Instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych tzw. MBP zlokalizowanej w Kozodrzy, stanowiącej własność Gminy Ostrów, zarządzanej przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, Instalacją komunalną do Przetwarzania Zmieszanych Odpadów Komunalnych zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/584/2021 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020 – 2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko oraz decyzją Marszałka Województwa Podkarpackiego znak: OS.I.7222.4.2.2021.RD z dnia 09.04.2021r. z późn. zmianami, udzielającą Zakładowi Usług Komunalnych w Ostrowie pozwolenia zintegrowanego.”*

#### § 2

Zmianie ulega § 3 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„1. ZZO przyjmuje odpady do Instalacji komunalnej do Przetwarzania Zmieszanych Odpadów Komunalnych zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/584/2021 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020 – 2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem*

*Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko."*

*„2. ZZO przyjmuje odpady komunalne od Dostawców posiadających ważne zezwolenie, wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, tzw. BDO, wpis do rejestru działalności regulowanej na zbieranie i/lub transport odpadów komunalnych, gminnych jednostek organizacyjnych prowadzących działalność w zakresie zbierania i/lub transportu odpadów komunalnych oraz wytwórców odpadów uprawnionych do przekazywania swoich odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami."*

### § 3

Zmianie ulega § 5 ust. 10 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„10) Dostawca odpadów musi posiadać wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, tzw. BDO."*

### § 4

W § 5 Regulaminu po pkt 22) dodaje się pkt 23) w brzmieniu:

*„23) Dostawca odpadów zobowiązuje się przestrzegać obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w szczególności w zakresie prowadzenia ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym (BDO) i wyposażenia pojazdów przewożących odpady w urządzenia umożliwiające elektroniczne wypełnienie kart przekazania odpadów. W przypadku naruszenia przez Dostawcę odpadów wymagań w zakresie elektronicznej gospodarki odpadami, ZZO zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia odpadów, a Dostawcy odpadów nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe, zwłaszcza odszkodowawcze."*

### § 5

Zmianie ulega § 6 ust. 11 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„11. Dostawca odpadów nie przestrzega obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w tym w szczególności nie sporządza i nie potwierdza kart przekazania odpadów i nie prowadzi ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym."*

### § 6

Zmianie ulega § 8 pkt g) Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„g) przestrzegania obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w szczególności w zakresie potwierdzania przejęcia odpadów w karcie przekazania odpadów i prowadzenia ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym (BDO)."*

§ 7

Zmianie ulega § 11 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„Regulamin uwzględnia zasady wynikające z przepisów gospodarki komunalnej, ochrony środowiska, gospodarki odpadami i utrzymania czystości i porządku w gminach.”*

§ 8

Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

**KIEROWNIK**  
**Zakładu Usług Komunalnych**  
**w Ostrowie**  
*G. Benat*  
**Marek Gubernat**

## **REGULAMIN**

### **korzystania z usług Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie w zakresie przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych**

*(tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone aneksem z dnia 18 października 2019 r.  
oraz aneksem z dnia 9 kwietnia 2024r.)*

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Regulamin określa zasady przyjmowania i przetwarzania odpadów komunalnych w Instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych tzw. MBP zlokalizowanej w Kozodrzy, stanowiącej własność Gminy Ostrów, zarządzanej przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, Instalacją komunalną do Przetwarzania Zmieszanych Odpadów Komunalnych zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/584/2021 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020 – 2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko oraz decyzją Marszałka Województwa Podkarpackiego znak: OS.I.7222.4.2.2021.RD z dnia 09.04.2021r. z późn. zmianami, udzielającą Zakładowi Usług Komunalnych w Ostrowie pozwolenia zintegrowanego.

#### **II. Zakres usług publicznych świadczonych przez Zakład Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy.**

##### **§ 2**

Zakład Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy, zwany dalej „ZZO”, świadczy usługi publiczne w zakresie:

1. Przyjmowania do zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, posiadanymi pozwoleniami i zezwoleniami;
2. Odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
3. Przetwarzania odpadów w instalacji do mechaniczno — biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych (MBP).

### III. Zasady przyjmowania odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy.

#### § 3

1. ZZO przyjmuje odpady do Instalacji komunalnej do Przetwarzania Zmieszanych Odpadów Komunalnych zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/584/2021 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 kwietnia 2021r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na lata 2020 – 2026 z perspektywą do 2032 roku (WPGO) wraz z Planem Inwestycyjnym stanowiącym załącznik do WPGO oraz Prognozą oddziaływania projektu WPGO na środowisko.
2. ZZO przyjmuje odpady komunalne od Dostawców posiadających ważne zezwolenie, wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, tzw. BDO, wpis do rejestru działalności regulowanej na zbieranie i/lub transport odpadów komunalnych, gminnych jednostek organizacyjnych prowadzących działalność w zakresie zbierania i/lub transportu odpadów komunalnych oraz wytwórców odpadów uprawnionych do przekazywania swoich odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 4

DO ZZO nie będą przyjmowane:

- odpady niebezpieczne,
- odpady promieniotwórcze,
- odpady powstające w wyniku prac naukowo-badawczych, rozwojowych lub działalności dydaktycznej, które nie są zidentyfikowane lub są nowe i których oddziaływanie na środowisko jest nieznane,
- odpady występujące w postaci ciekłej, w tym odpady zawierające wodę w ilości powyżej 95% masy całkowitej,
- odpady nieznanego pochodzenia,
- odpady o właściwościach wybuchowych, żrących, utleniających i łatwopalnych,
- odpady zakaźne medyczne i weterynaryjne,
- odpady o składzie niezgodnym z dokumentami wymaganymi przy obrocie odpadami.

W przypadku przywiezienia ww. odpadów podmiot przywożący odpady jest zobowiązany do usunięcia odpadów z terenu ZZO na własny koszt w terminie wyznaczonym przez obsługę ZZO.

#### § 5

Przyjmowanie odpadów do ZZO odbywa się wg następujących zasad:

- 1) Przyjmowanie odpadów odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup> oraz w soboty od 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
- 2) Przyjęcie odpadów odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej z Zakładem Usług Komunalnych w Ostrowie.

- 3) Przekazywanie i przyjmowanie odpadów dopuszczonych do zagospodarowania następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zezwoleniami i pozwoleniami.
- 4) Dostawca odpadów musi posiadać zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości oraz transportu odpadów zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
- 5) ZZO ma prawo weryfikacji kodu i rodzaju dostarczonych odpadów. Weryfikacja polega również na oględzinach przywożonych odpadów przed i po rozładunku.
- 6) Za skład morfologiczny przyjmowanych odpadów odpowiedzialność ponosi podmiot przywożący odpady.
- 7) Dostawca odpadów zobowiązuje się przekazać ZZO wykaz pojazdów, które będą przywozić odpady wraz z numerami rejestracyjnymi.
- 8) Przewóz odpadów winien odbywać się zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym i ochronie środowiska, sprzętem uniemożliwiającym rozwiewanie i rozsypywanie odpadów w czasie transportu.
- 9) Dostawca odpadów odpowiada za bezpieczeństwo pracy swoich pracowników oraz pracujących na jego rzecz podwykonawców, realizujących czynności związane z dostawami odpadów do ZZO i ponosi odpowiedzialność za wynikające z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
- 10) Dostawca odpadów musi posiadać wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, tzw. BDO.
- 11) W przypadku awarii Instalacji lub braku wolnych mocy przerobowych Instalacji, a także w przypadku wystąpienia zdarzenia nagłego, nieprzewidzianego uniemożliwiającego przyjęcie i zagospodarowanie odpadów, zastrzega się możliwość przerwy w przyjmowaniu odpadów. ZZO niezwłocznie poinformuje o tym Dostawcę telefonicznie i potwierdzi taką informację w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (e-mail) podając przewidywany czas przerwy.
- 12) Szczegółowe zasady wykonywania obowiązków stron związanych z przekazywaniem i przyjmowaniem odpadów określa umowa.
- 13) Odpady powinny być dostarczane na teren ZZO pojazdami spełniającymi normy i standardy określone obowiązującymi przepisami.
- 14) Odpady muszą być zabezpieczone przed rozwiewaniem poprzez zastosowanie odpowiednich środków transportu, kontenerów lub w inny sposób.
- 15) Dostarczone odpady będą każdorazowo ważone przy pomocy wagi samochodowej i zapisu komputerowego. Potwierdzenie ważenia zostanie dokonane przez pracownika dozoru Instalacji z odnotowaniem numeru rejestracyjnego oraz wagi (brutto/netto) pojazdu.
- 16) Rozładunek odpadów odbywać się będzie wg wskazań pracownika dozoru Instalacji.
- 17) W przypadku nie stosowania się kierowców Dostawcy do tych wskazań, nastąpi wstrzymanie przyjmowania odpadów, a wyniki z tego tytułu koszty obciążą Dostawcę.

- 18) Dostawca jest zobowiązany do sporządzania karty przekazania odpadu wg wzoru zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. (Dz. U. 2014. 1973) w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
- 19) Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów porządkowych ustalonych w Regulaminach i Instrukcjach dla Instalacji. ZZO ma prawo odmówić przyjęcia albo zwrócić dostawę odpadów Dostawcy w przypadku, gdy dostawa nie spełnia wymogów ustalonych w Regulaminach i Instrukcjach dla Instalacji.
- 20) Podczas pobytu na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów należy bezwzględnie stosować się do poleceń obsługi Instalacji.
- 21) Po terenie ZZO mogą poruszać się jedynie osoby upoważnione.
- 22) Osoby przebywające na terenie ZZO są zobowiązane do przestrzegania przepisów porządkowych, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
- 23) Dostawca odpadów zobowiązuje się przestrzegać obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w szczególności w zakresie prowadzenia ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym (BDO) i wyposażenia pojazdów przewożących odpady w urządzenia umożliwiające elektroniczne wypełnienie kart przekazania odpadów. W przypadku naruszenia przez Dostawcę odpadów wymagań w zakresie elektronicznej gospodarki odpadami, ZZO zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia odpadów, a Dostawcy odpadów nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe, zwłaszcza odszkodowawcze.

## § 6

ZZO zastrzega sobie prawo odmowy odbioru od Dostawcy odpadów, a Dostawca nie będzie dochodził ewentualnych roszczeń z tego powodu i przekaze odpady do innej właściwej instalacji, jeżeli:

- 1) Rodzaj lub sposób gospodarowania odpadami nie jest określony w posiadanych uprawnieniach wydanych dla ZZO w zakresie gospodarowania odpadami lub nie jest zgodny z zakresem aktualnie prowadzonej działalności przez ZZO.
- 2) Ilość dostarczanych odpadów danego rodzaju mogłaby spowodować przekroczenie limitów odpadów ustalonych dla ZZO w wydanych pozwoleniach.
- 3) Ilość dostarczanych odpadów danego rodzaju mogłaby spowodować przekroczenie limitów odpadów ustalonych w umowie zawartej z ZZO.
- 4) Miejsce pochodzenia odpadów lub ich skład są nieznane.
- 5) Nie przedstawiono karty charakterystyki odpadów lub ich skład nie jest zgodny z informacjami zawartymi w karcie charakterystyki.
- 6) Rodzaj i kod odpadów nie odpowiada decyzji zezwalającej na unieszkodliwianie/ odzysk odpadów.
- 7) Ograniczona będzie moc przerobowa Instalacji.
- 8) Wystąpi awaria uniemożliwiająca przyjęcie odpadów do zagospodarowania.
- 9) Dostarczane odpady będą zmieszane ze sobą lub innymi substancjami lub przedmiotami w taki sposób, że może to uniemożliwić odzysk lub unieszkodliwienie odpadów w Instalacji.



- 10) Dostawca odpadów nie zapewni prawidłowego stanu technicznego jednostki transportującej odpady, jak również szczelnych i sprawnych technicznie pojemników, w których odpady są przekazywane, zapewniających bezpieczny dla ludzi i środowiska rozładunek odpadów na terenie ZZO.
- 11) Dostawca odpadów nie przestrzega obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w tym w szczególności nie sporządza i nie potwierdza kart przekazania odpadów i nie prowadzi ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym.

#### **IV. Zasady ustalania cen i rozliczania należności za świadczone usługi**

##### **§ 7**

1. Opłata za przyjęcie odpadów do Instalacji jest naliczana jako iloczyn wagi netto odpadów wyrażony w megagramach (Mg) oraz wynikającej z umowy ceny jednostkowej netto dla danego rodzaju odpadu. Do tak ustalonej ceny dolicza się podatek od towarów i usług w wysokości aktualnie obowiązującej. Zmiana stawki podatku od towarów i usług nie wymaga zmiany Regulaminu. Opłata za przyjęcie odpadów do przetwarzania i zagospodarowania uwzględnia w szczególności koszty zagospodarowania, rozbudowy, modernizacji oraz prowadzenia Instalacji.
2. Ilość odpadów określa się na podstawie wskazań legalizowanej wagi samochodowej, jaką dysponuje ZZO, w formie dowodu ważenia. Ewentualne pomiary dokonywane przez Dostawców na innych wagach nie będą brane pod uwagę przy rozliczeniu.
3. ZZO zobowiązuje się przekazywać kierowcy Dostawcy dowód ważenia w dniu przekazania odpadów. Dostawca jest odpowiedzialny za pobranie przez swoich kierowców dowodu ważenia.
4. W przypadku odpadów niejednorodnych, to jest odpadów zmieszanych różnego rodzaju, ustalana jest jedna opłata za całą ilość przekazanych odpadów przy zastosowaniu jednej najwyższej ceny jednostkowej dla danego rodzaju odpadu znajdującego wśród odpadów niejednorodnych.
5. W przypadku:
  - a) przekazania odpadów innych niż zadeklarowane, jeżeli Dostawca nie wyrazi zgody na zmianę kodu odpadu, ma obowiązek na własny koszt i ryzyko natychmiast załadować te odpady i usunąć z terenu ZZO,
  - b) opisanym w pkt a) powyżej, jeżeli Dostawca nie usunie odpadów z terenu ZZO, ZZO ma prawo dodatkowo naliczyć opłatę magazynową w wysokości 100 zł netto plus podatek od towarów i usług za 1 Mg za każdy rozpoczęty dzień magazynowania tych odpadów na terenie ZZO,
  - c) gdy w przekazanych odpadach będą się znajdować odpady, o których mowa w § 4 Regulaminu, ZZO ma prawo obciążyć Dostawcę kosztem przekazania tych odpadów do zagospodarowania przez uprawniony podmiot,

- d) gdy w zadeklarowanych odpadach będą znajdować się zużyte opony, o czym Dostawca nie poinformował personelu ZZO obsługującego wagę przed zważeniem, ZZO ma prawo obciążyć Dostawcę dodatkową opłatą w wysokości 100 zł netto plus podatek od towarów i usług za każde 100 kg zużytych opon wymagających wydzielenia i przekazania na właściwą instalację.
  - e) W przypadku gdy Dostawca odpadów dostarczy odpady niezgodne z zadeklarowanymi, a nie ma on możliwości samodzielnego załadunku odpadów, Zarządzający ZZO może wyrazić zgodę na załadunek odpadów przez pracownika ZZO sprzętem Zarządzającego, jednakże pod warunkiem, że załadunek na pojazd jest możliwy. W przypadku gdy nie ma możliwości załadunku na ten sam pojazd, Dostawca odpadów powinien podstawić środek transportu, na który możliwy będzie powrotny załadunek najpóźniej w dniu dostarczenia odpadów niezgodnych z zadeklarowanymi. Zarządzający ZZO ma prawo obciążyć Dostawcę za załadunek odpadów zryczałtowaną opłatą w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) netto plus podatek od towarów i usług.
6. Opłata za przyjęcie odpadów jest ujęta na fakturze wystawianej przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie i jest płatna po wykonaniu usługi.
7. Po upływie terminu zapłaty określonego w wystawionej fakturze Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie oraz zostaje wszczęte postępowanie windykacyjne.

#### **V. Obowiązki Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy wobec dostawców odpadów.**

##### **§ 8**

Zakład Zagospodarowania Odpadów jest obowiązany wobec dostarczających odpady do:

- a) zapewnienia sprawnego systemu ważenia dostarczonych odpadów;
- b) przygotowania i wskazania odpowiedniego miejsca przeznaczonego do wyładowania odpadów;
- c) zabezpieczenia możliwości dojazdu do wskazanego miejsca wyładowania odpadów;
- d) oznakowania dróg na terenie ZZO w celu zapewnienia bezpiecznego poruszania się po nim pojazdów;
- e) zapewnienia dezynfekcji kół pojazdów opuszczających teren instalacji;
- f) zapewnienia kontroli ewidencji odpadów przekazywanych do Instalacji;
- g) przestrzegania obowiązków wynikających z elektronicznej gospodarki odpadami, w szczególności w zakresie potwierdzania przejęcia odpadów w karcie przekazania odpadów i prowadzenia ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym (BDO).

#### **VI. Postanowienia końcowe**

##### **§ 9**

Wjazd na teren ZZO jest jednoznaczny z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

#### § 10

Dostawca odpadów odpowiada za szkody wyrządzone swoim postępowaniem oraz niepodporządkowaniem się przepisom i regulaminom obowiązującym na terenie ZZO na ogólnych zasadach prawa cywilnego.

#### § 11

Regulamin uwzględnia zasady wynikające z przepisów gospodarki komunalnej, ochrony środowiska, gospodarki odpadami i utrzymania czystości i porządku w gminach.

**KIEROWNIK**  
**Zakładu Usług Komunalnych**  
**w Ostrowie**  
*Gubernat*  
**Marek Gubernat**